

Số: 1098/TBTS-ĐHLHN

Hà Nội, ngày 13 tháng 05 năm 2014

THÔNG BÁO TUYỂN SINH NGHIÊN CỨU SINH LUẬT NĂM 2014
(Đợt 2)

Trường Đại học Luật Hà Nội tổ chức tuyển sinh đào tạo trình độ tiến sĩ luật học đợt 2 năm 2014 (niên khoá 2014 - 2018) theo hình thức xét tuyển với các nội dung như sau:

I. CHỈ TIÊU TUYỂN SINH CỦA CÁC CHUYÊN NGÀNH ĐÀO TẠO

Tổng chỉ tiêu tuyển sinh đợt 1/2014: 14 chỉ tiêu

Chỉ tiêu cụ thể cho các chuyên ngành như sau:

- | | |
|--|---|
| 1. Lý luận và lịch sử Nhà nước và pháp luật: 1 | 2. Luật Hiến pháp và Luật Hành chính: 4 |
| 3. Luật Hình sự và tổ tụng hình sự: 2 | 4. Tội phạm học và phòng ngừa TP: 1 |
| 5. Luật Dân sự và tổ tụng dân sự: 2 | 6. Luật Quốc tế: 3 |
| 7. Luật Kinh tế: 1 | |

(Chuyên ngành nào không có thí sinh dự tuyển hoặc không đủ thí sinh trúng tuyển thì chỉ tiêu còn lại sẽ được chuyển cho chuyên ngành khác có nhiều thí sinh đủ điều kiện trúng tuyển).

II. KẾ HOẠCH TUYỂN SINH

1. Phát hành hồ sơ dự tuyển: Từ ngày 16/05/2014 đến ngày 20/06/2014
2. Thu nhận hồ sơ dự tuyển: Từ ngày 23/06/2014 đến ngày 24/06/2014
3. Thời gian xét tuyển: Dự kiến từ ngày 16/08/2014 đến ngày 22/08/2014
4. Thông báo kết quả xét tuyển: Từ ngày 17/09/2014 đến ngày 19/09/2014
5. Thông báo trúng tuyển và triệu tập thí sinh trúng tuyển: Từ ngày 16/10/2014 đến ngày 20/10/2014
6. Nhập học: Dự kiến từ ngày 26 đến ngày 30/10/2014.

III. ĐIỀU KIỆN DỰ TUYỂN NGHIÊN CỨU SINH

Người dự tuyển đào tạo trình độ tiến sĩ phải có các điều kiện sau:

1. Có bằng thạc sĩ luật học đúng chuyên ngành đăng ký dự tuyển. Trường hợp có bằng thạc sĩ luật học khác chuyên ngành đăng ký dự tuyển thì sau khi trúng tuyển, thí sinh phải học bổ sung kiến thức chuyên ngành ở trình độ thạc sĩ của chuyên ngành đã trúng tuyển.

2. Có một bài luận về dự định nghiên cứu, trong đó trình bày rõ ràng đề tài hoặc lĩnh vực nghiên cứu, lý do lựa chọn lĩnh vực nghiên cứu, mục tiêu và mong muốn đạt được, lý do lựa chọn cơ sở đào tạo; kế hoạch thực hiện trong từng thời kỳ của thời gian đào tạo; những kinh nghiệm, kiến thức, sự hiểu biết cũng như những chuẩn bị của thí sinh trong vấn đề hay lĩnh vực dự định nghiên cứu; dự kiến việc làm sau khi tốt nghiệp; đề xuất người hướng dẫn.

3. Có hai thư giới thiệu của hai nhà khoa học có chức danh khoa học giáo sư, phó giáo sư hoặc học vị tiến sĩ cùng chuyên ngành; hoặc một thư giới thiệu của một nhà khoa học có chức danh khoa học hoặc học vị tiến sĩ cùng chuyên ngành và một thư giới thiệu của thủ trưởng đơn vị công tác của thí sinh. Những người giới thiệu này cần có ít nhất 6 tháng công tác hoặc cùng hoạt động chuyên môn với thí sinh. Thư giới thiệu phải có những nhận xét, đánh giá về năng lực và phẩm chất của người dự tuyển, cụ thể là:

- a) Phẩm chất đạo đức, đặc biệt đạo đức nghề nghiệp;
- b) Năng lực hoạt động chuyên môn;
- c) Phương pháp làm việc;
- d) Khả năng nghiên cứu;
- đ) Khả năng làm việc theo nhóm;

- e) Điểm mạnh và yếu của người dự tuyển;
- g) Triển vọng phát triển về chuyên môn;
- h) Những nhận xét khác và mức độ ủng hộ, giới thiệu thí sinh làm nghiên cứu sinh.

4. Có một trong các chứng chỉ hoặc văn bằng ngoại ngữ sau đây:

a) Chứng chỉ trình độ ngoại ngữ tương đương cấp độ B1 hoặc bậc 3/6 trở lên theo Khung tham khảo Châu Âu chung về ngoại ngữ (**tiếng Anh:** B1, IELTS 4.5, TOEFL 450 PBT, TOEFL 133 CBT, TOEFL 45 iBT, TOEIC 450, Cambridge Exam Preliminary PET, BEC Business Preliminary, BULATS 40; **tiếng Nga:** TRKI 1; **tiếng Pháp:** DELF B1 TCF niveau 3; **tiếng Đức:** B1 ZD; **tiếng Trung:** HSK cấp độ 3; **tiếng Nhật:** JLPT N4). Các chứng chỉ này có giá trị trong thời hạn 2 năm tính đến ngày dự tuyển nghiên cứu sinh, do một trung tâm khảo thí quốc tế có thẩm quyền hoặc một trường đại học trong nước được đào tạo cử nhân ngành ngoại ngữ cấp theo khung năng lực tương đương cấp độ B1 quy định tại Phụ lục IIIa, với dạng thức và yêu cầu để kiểm tra ngoại ngữ quy định tại Phụ lục IIIb (ban hành theo Thông tư số 05/2012/TT-BGDĐT ngày 15/02/2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo);

b) Bằng tốt nghiệp đại học hoặc bằng thạc sĩ được đào tạo ở nước ngoài (kèm theo văn bản xác nhận văn bằng của Cục Khảo thí và kiểm định chất lượng giáo dục, Bộ Giáo dục và Đào tạo);

c) Bằng tốt nghiệp đại học ngành ngoại ngữ.

5. Được cơ quan quản lý nhân sự (nếu là người đã có việc làm) giới thiệu dự tuyển đào tạo trình độ tiến sĩ. Đối với người chưa có việc làm cần được địa phương nơi cư trú xác nhận nhân thân tốt và hiện không vi phạm pháp luật.

6. Cam kết thực hiện các nghĩa vụ tài chính đối với quá trình đào tạo theo quy định của Trường Đại học Luật Hà Nội (đóng học phí; hoàn trả kinh phí với nơi đã cấp cho quá trình đào tạo nếu không hoàn thành luận án tiến sĩ).

IV. PHƯƠNG THỨC VÀ THỜI GIAN ĐÀO TẠO

Trường tổ chức đào tạo trình độ tiến sĩ theo phương thức không tập trung trong thời gian 4 năm, trong đó có 12 tháng tập trung liên tục tại Trường để thực hiện nhiệm vụ học tập, nghiên cứu.

V. HỒ SƠ DỰ TUYỂN NGHIÊN CỨU SINH

Hồ sơ đăng ký dự tuyển nghiên cứu sinh gồm:

1. Phiếu đăng ký dự tuyển nghiên cứu sinh (*theo mẫu trong Hồ sơ dự tuyển*);
2. Sơ yếu lý lịch có xác nhận của Thủ trưởng cơ quan, doanh nghiệp, tổ chức... (*đối với người đang làm việc cho các đơn vị này*) hoặc của chính quyền địa phương nơi thí sinh cư trú (*đối với người không làm việc cho các đơn vị trên*);
3. Công văn giới thiệu đi dự thi của Thủ trưởng cơ quan, doanh nghiệp, tổ chức... đối với người đang làm việc tại các cơ quan, doanh nghiệp, tổ chức...
4. Giấy chứng nhận của bệnh viện đa khoa về việc thí sinh có đủ sức khoẻ để học tập;
5. Các văn bằng chứng chỉ sau:
 - Bằng tốt nghiệp đại học và bằng điểm đại học (*2 bản sao có chứng thực và 5 bản photo*);
 - Bằng thạc sĩ và bằng điểm thạc sĩ (*2 bản sao có chứng thực và 5 bản photo*);
 - Văn bằng, chứng chỉ ngoại ngữ (*1 bản chính, 2 bản sao có chứng thực và 5 bản photo*).
6. Sáu (06) bản Bài luận về dự định nghiên cứu (*theo mẫu trong Hồ sơ dự tuyển, đóng quyển bìa mềm*)
7. Hai (02) thư giới thiệu (*nội dung theo mục 3 của Điều kiện dự tuyển, có xác nhận chữ ký của người giới thiệu*) và năm (05) bản photo của hai thư đó;
8. Sáu (06) bản Danh mục các công trình khoa học đã được công bố (nếu có, đóng quyển bìa mềm), kèm theo các tài liệu minh chứng sau đây:
 - Đối với bài báo: Bản photocopy trang bìa, trang mục lục Tạp chí có tên bài báo, tên tác

giả và toàn bộ các trang nội dung của bài báo;

- Đối với giáo trình: Bản photocopy trang bìa, trang phụ bìa có tên chủ biên, tên tác giả, trang mục lục giáo trình và toàn bộ các trang giáo trình do tác giả viết;

- Đối với các đề tài khoa học: Bản photocopy trang bìa, trang phụ bìa có tên chủ nhiệm đề tài, danh sách các thành viên tham gia viết chuyên đề, trang mục lục, toàn bộ các trang nội dung chuyên đề do tác giả viết và biên bản nghiệm thu đề tài khoa học có tác giả là người tham gia viết chuyên đề.

- Đối với bài tham luận Hội thảo khoa học: Bản photocopy trang bìa Kỷ yếu Hội thảo, trang mục lục có tên bài tham luận và tên tác giả, toàn văn bài tham luận tại Hội thảo, văn bản xác nhận của đơn vị quản lý khoa học đã tổ chức Hội thảo.

9. Hai (02) phong bì có dán tem, ghi rõ họ tên và địa chỉ của người nhận (*người dự tuyển*);

10. Hai (02) ảnh cỡ 4cm x 6cm (sau ảnh ghi họ tên và ngày sinh của người dự tuyển);

(*Thí sinh không trúng tuyển, không được trả lại hồ sơ*).

VI. DANH MỤC CÁC HƯỚNG NGHIÊN CỨU, ĐỀ TÀI NGHIÊN CỨU

Xem Phụ lục đính kèm Thông báo này.

VII. LỆ PHÍ TUYỂN SINH

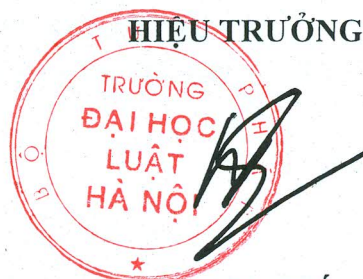
1. Lệ phí xét duyệt hồ sơ: 60.000 đồng/hồ sơ

2. Lệ phí xét tuyển: 200.000 đồng/thí sinh

Chi tiết xin xem trên Website <http://www.hlu.edu.vn> hoặc liên hệ theo địa chỉ: Khoa Sau đại học, Trường Đại học Luật Hà Nội, số 87 đường Nguyễn Chí Thanh, quận Đống Đa, Hà Nội. Điện thoại: 3 8352 354; 3 773 8327; 3 7730 302. ✓

Nơi nhận:

- Các cơ quan, tổ chức có nhu cầu đào tạo;
- Đăng Website Trường;
- Bộ GD & ĐT (*để báo cáo*);
- Lưu: VT, Khoa SDH.



Phan Chí Hiếu