

Số: 143/TB-KHPL

Hà nội, ngày 23 tháng 5 năm 2016

THÔNG BÁO

Về việc tuyển chọn tổ chức chủ trì, cá nhân chủ nhiệm thực hiện nhiệm vụ khoa học cấp Bộ của Bộ Tư pháp bắt đầu thực hiện từ năm 2017

Thực hiện Quyết định số 1112/QĐ-BTP ngày 23 tháng 5 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về việc phê duyệt Danh mục đặt hàng nhiệm vụ khoa học cấp Bộ để tuyển chọn, xét giao trực tiếp bắt đầu thực hiện từ năm 2017; Thừa ủy quyền của Bộ trưởng Bộ Tư pháp, Viện Khoa học pháp lý xin thông báo về phương thức và kế hoạch thực hiện tuyển chọn tổ chức chủ trì và cá nhân chủ nhiệm thực hiện nhiệm vụ khoa học cấp Bộ bắt đầu thực hiện từ năm 2017 như sau:

1. Phương thức tuyển chọn: Phương thức tuyển chọn tổ chức chủ trì và cá nhân chủ nhiệm thực hiện nhiệm vụ khoa học cấp Bộ của Bộ Tư pháp bắt đầu thực hiện từ năm 2017 được thực hiện theo quy định tại Thông tư số 10/2014/TT-BKHCN ngày 30 tháng 5 năm 2014 của Bộ Khoa học và Công nghệ quy định tuyển chọn, giao trực tiếp tổ chức và cá nhân thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp quốc gia sử dụng ngân sách nhà nước, có hiệu lực kể từ ngày 01 tháng 8 năm 2014 và Thông tư số 23/2014/TT-BKHCN ngày 19 tháng 9 năm 2014 của Bộ Khoa học và Công nghệ về việc sửa đổi, bổ sung một số điều Thông tư số 10/2014/TT-BKHCN ngày 30 tháng 5 năm 2014.

2. Hồ sơ đăng ký

Hồ sơ đăng ký tham gia tuyển chọn, giao trực tiếp gồm: một (01) bộ hồ sơ gốc (có dấu và chữ ký trực tiếp); tám (08) bộ hồ sơ phô tô được trình bày và in trên khổ giấy A4, sử dụng phông chữ tiếng Việt của bộ mã ký tự Unicode theo tiêu chuẩn Việt Nam TCVN 6909:2001, cỡ chữ 14 và một (01) bản điện tử của hồ sơ ghi trên đĩa quang (dạng PDF, không đặt mật khẩu) được đóng gói trong túi hồ sơ có niêm phong và bên ngoài ghi rõ:

- a) Tên nhiệm vụ khoa học và công nghệ;
- b) Tên, địa chỉ của tổ chức đăng ký chủ trì và tổ chức tham gia phối hợp thực hiện (chỉ ghi danh sách tổ chức đã có xác nhận tham gia phối hợp);
- c) Họ tên của cá nhân đăng ký chủ nhiệm và danh sách cá nhân tham gia chính thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ;
- d) Danh mục tài liệu có trong hồ sơ.

Lưu ý: Hồ sơ đăng ký tham gia tuyển chọn thực hiện theo biểu mẫu kèm theo Thông báo này.

3. Nơi nhận hồ sơ: Phòng Quản lý khoa học và Hành chính - Tổng hợp, Viện Khoa học pháp lý, Tầng 5, Tòa nhà A, Trụ sở Học Viện Tư pháp, Số 9, Trần Vũ, Mai Dịch, Cầu Giấy, Hà Nội.

4. Thời hạn nộp hồ sơ: Hồ sơ đăng ký tham gia tuyển chọn được gửi theo đường bưu điện hoặc gửi trực tiếp đến Phòng Quản lý khoa học và Hành chính - Tổng hợp, Viện Khoa học pháp lý, Tầng 5, Tòa nhà A, Trụ sở Học Viện Tư pháp, Số 9, Trần Vũ, Mai Dịch, Cầu Giấy, Hà Nội. Thời hạn cuối cùng nhận hồ sơ là **16h30 ngày 13 tháng 6 năm 2016**, các hồ sơ gửi trực tiếp được tính theo dấu đến của văn thư Viện Khoa học pháp lý, các hồ sơ gửi qua đường bưu điện được tính theo dấu đến của Bưu điện Hà nội chậm nhất là ngày 13 tháng 6 năm 2016.

5. Danh mục nhiệm vụ đề tuyển chọn, xét giao trực tiếp tại Quyết định số 1112/QĐ-BTP ngày 23 tháng 5 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp kèm theo Thông báo này.

Viện Khoa học pháp lý trân trọng thông báo.

Ghi chú: Mọi chi tiết xin liên hệ với Phòng Quản lý khoa học và Hành chính - Tổng hợp, Viện Khoa học pháp lý, Điện thoại 04. 62739756, 04.62739746.

Nơi nhận:

- Cục Công nghệ Thông tin (để p/h);
- Lưu: VT Viện.

VIỆN TRƯỞNG

(Đã ký)

Nguyễn Văn Hiến