

Số: 2418/QĐ-ĐHLHN

Hà Nội, ngày 01 tháng 10 năm 2014

QUYẾT ĐỊNH

V/v ban hành Quy định về đào tạo chất lượng cao trình độ đại học hệ chính quy ngành luật của Trường Đại học Luật Hà Nội

Căn cứ Quyết định số 405/CP ngày 10 tháng 11 năm 1979 của Hội đồng Chính phủ về việc thành lập Trường Đại học Pháp lý Hà Nội (nay là Trường Đại học Luật Hà Nội);

Căn cứ Luật Giáo dục đại học ngày 18 tháng 6 năm 2012;

Căn cứ Điều lệ trường đại học ban hành kèm theo Quyết định số 58/2010/QĐ-TTg ngày 22 tháng 9 năm 2010 của Thủ tướng Chính phủ;

Căn cứ Quy chế đào tạo đại học và cao đẳng hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ ban hành kèm theo Quyết định số 43/2007/QĐ-BGD&ĐT ngày 15 tháng 8 năm 2007 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Thông tư số 57/2012/TT-BGDĐT sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đào tạo đại học và cao đẳng hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ ban hành kèm theo Quyết định số 43/2007/QĐ-BGDĐT ngày 15 tháng 8 năm 2007 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo, có hiệu lực kể từ ngày 10 tháng 02 năm 2013;

Căn cứ Thông tư số 23/2014/TT-BGDĐT ngày 18 tháng 7 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về đào tạo chất lượng cao trình độ đại học;

Theo đề nghị của Trường Phòng Đào tạo,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này “Quy định về đào tạo chất lượng cao trình độ đại học hệ chính quy ngành luật của Trường Đại học Luật Hà Nội”.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và được áp dụng từ năm học 2014-2015.

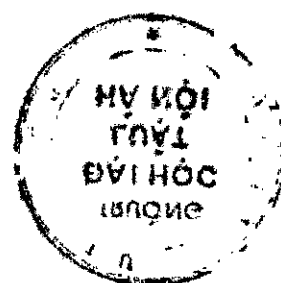
Điều 3. Trường Phòng Đào tạo, Trường phòng Tài chính – Kế toán, Trường các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. 

Nơi nhận:

- Như Điều 3 (để t/h);
- Bộ Tư pháp (để b/c);
- Bộ GD&ĐT (để b/c);
- Ban Giám hiệu (để chỉ đạo t/h);
- Website Trường;
- Lưu: VT, ĐT.



Phan Chí Hiếu



QUY ĐỊNH

**Đào tạo chất lượng cao trình độ đại học hệ
chính quy ngành luật của Trường Đại học Luật Hà Nội**
(Ban hành kèm theo Quyết định số 2418/QĐ-ĐHLHN

Ngày 01 tháng 10 năm 2014 của Hiệu trưởng Trường Đại học Luật Hà Nội)

Chương I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Văn bản này quy định về đào tạo chất lượng cao (ĐTCLC) trình độ đại học hệ chính quy ngành luật tại Trường Đại học Luật Hà Nội, bao gồm: mục tiêu đào tạo, chương trình đào tạo; điều kiện và quy trình tuyển chọn; tổ chức và quản lý đào tạo; nhiệm vụ và quyền của giảng viên; nhiệm vụ và quyền của sinh viên; khen thưởng, kỷ luật và điều khoản thi hành.

2. Quy định này áp dụng đối với cán bộ, giảng viên và các đơn vị có liên quan trực thuộc Trường Đại học Luật Hà Nội và sinh viên các lớp tham gia Chương trình ĐTCLC.

3. Những nội dung khác liên quan đến đào tạo không được quy định trong Quy định này sẽ áp dụng Quy chế đào tạo đại học hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ được ban hành kèm theo Quyết định số 2098/QĐ-ĐHLHN ngày 21 tháng 8 năm 2014 của Hiệu trưởng Trường Đại học Luật Hà Nội.

Điều 2. Mục tiêu đào tạo

Mục tiêu của Chương trình ĐTCLC ngành luật nhằm đào tạo nguồn nhân lực pháp luật có chất lượng cao cho các cơ quan nhà nước và xã hội, góp phần thực hiện thành công chiến lược cải cách tư pháp, xây dựng Nhà nước pháp quyền và hội nhập quốc tế. Chương trình ĐTCLC được ưu tiên đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị hiện đại, đội ngũ giảng viên giỏi và áp dụng phương pháp dạy - học tiên tiến nhằm phát hiện, đào tạo những sinh viên giỏi, sinh viên xuất sắc để từng bước đạt chuẩn chất lượng của các đại học hàng đầu trong nước cũng như trong khu vực.

Sinh viên tốt nghiệp Chương trình ĐTCLC ngành luật đáp ứng các yêu cầu:

- Có kiến thức cơ bản vững vàng, trình độ chuyên môn giỏi và năng lực sáng tạo cao;

- Có năng lực dẫn dắt, chủ trì và làm việc nhóm; có khả năng thích nghi cao với môi trường công tác;

- Có trình độ tiếng Anh tốt về cả bốn kỹ năng: đọc, viết, nghe, nói; Có thể hiểu ý chính của một văn bản phức tạp về các chủ đề cụ thể và trừu tượng, kể cả những trao đổi thuộc lĩnh vực luật học. Có thể giao tiếp ở mức độ trôi chảy, tự nhiên với người bản ngữ. Có thể viết được các văn bản rõ ràng, chi tiết với nhiều chủ đề khác nhau và có thể giải thích quan điểm của mình về một vấn đề, nêu ra được những ưu điểm, nhược điểm của các phương án lựa chọn khác nhau;

- Có kiến thức tin học ở mức độ nâng cao theo tiêu chuẩn quốc tế MOS (Microsoft Office Standard) phục vụ cho công việc, học tập và nghiên cứu khoa học.

Điều 3. Chương trình đào tạo

Chương trình đào tạo đại học hệ chính quy chất lượng cao ngành luật được xây dựng trên nền của Chương trình đào tạo đại học hệ chính quy ngành luật đại trà nhưng được thiết kế riêng với yêu cầu về trình độ cao hơn và nội dung rộng hơn, sâu hơn theo hướng nâng cao, bổ sung chương trình đào tạo cử nhân đại trà, đề cao tư duy sáng tạo, khả năng tự học; tăng cường kỹ năng thực hành, kiến thức thực tế, khả năng sử dụng tin học thành thạo, sử dụng ngoại ngữ (tiếng Anh) tốt ở tất cả các kỹ năng đọc, viết, nghe, nói. Chương trình ĐTCLC ngành luật có khối lượng kiến thức phải tích lũy là 126 tín chỉ, trong đó:

1. Khối kiến thức giáo dục đại cương: 29 tín chỉ (25 tín chỉ bắt buộc và 04 tín chỉ tự chọn);

2. Khối kiến thức giáo dục chuyên nghiệp: 97 tín chỉ, trong đó thực tập nghề (bắt buộc) 04 tín chỉ, khóa luận tốt nghiệp 10 tín chỉ. Sinh viên không viết khóa luận tốt nghiệp hoặc không đủ điều kiện viết khóa luận tốt nghiệp học và thi các môn tự chọn thuộc khối kiến thức giáo dục chuyên nghiệp 10 tín chỉ.

Điều 4. Quản lý và điều hành các lớp thuộc Chương trình đào tạo chất lượng cao

1. Quản lý và điều hành các lớp thuộc Chương trình ĐTCLC là “Ban điều hành Chương trình chất lượng cao” do một Phó Hiệu trưởng làm trưởng ban, Trưởng Phòng Đào tạo làm thư ký.

2. Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của “Ban điều hành Chương trình chất lượng cao” do Hiệu trưởng quy định. *lll*

Chương II

ĐIỀU KIỆN, QUY TRÌNH TUYỂN CHỌN VÀ CHUYỂN ĐỔI

Điều 5. Điều kiện tuyển chọn

1. Sinh viên trúng tuyển trong năm vào Trường Đại học Luật Hà Nội phải có đơn tự nguyện tham gia Chương trình ĐTCLC; đáp ứng điều kiện về kết quả tuyển sinh đại học của Trường và yêu cầu về trình độ tiếng Anh do Hiệu trưởng quy định theo từng năm.

2. Tùy thuộc vào số lượng sinh viên đăng ký dự tuyển vào Chương trình ĐTCLC, Hiệu trưởng quyết định việc xét tuyển hoặc thi tuyển. Ngoài việc đáp ứng các điều kiện được nêu tại khoản 1 Điều này, sinh viên dự tuyển vào Chương trình ĐTCLC sẽ được ưu tiên xét tuyển nếu đáp ứng một trong các điều kiện sau:

- Đã tốt nghiệp trung học phổ thông chuyên của các trường đại học hoặc các tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương;

- Được xếp loại giỏi 3 năm liên ở bậc trung học phổ thông (lớp 10, 11, 12);

- Đạt giải nhất, nhì, ba cấp tỉnh, thành phố hoặc tương đương các môn Toán, Lý, Hóa, Ngữ văn, tiếng Anh, Lịch sử và Địa lý;

3. Sinh viên là người nước ngoài dự tuyển vào Chương trình ĐTCLC ngành Luật phải có văn bằng tốt nghiệp tối thiểu tương đương văn bằng tốt nghiệp trung học phổ thông của Việt Nam, có năng lực tiếng Việt đáp ứng yêu cầu của chương trình đào tạo do Hiệu trưởng quy định.

Điều 6. Quy trình tuyển chọn

1. Thông tin về tuyển sinh vào Chương trình ĐTCLC ngành Luật được công khai trên website của Trường trước mỗi kỳ thi tuyển sinh hàng năm. Sinh viên trúng tuyển vào Trường sẽ đăng ký dự tuyển vào Chương trình ĐTCLC ngay khi nhập học.

2. Việc tuyển chọn sẽ được tiến hành ngay sau khi kết thúc đợt nhập học cho sinh viên. Thời gian, phương thức tuyển chọn được công bố công khai trên website của Trường ngay sau khi kết thúc đợt nhập học.

3. Căn cứ vào kết quả tuyển chọn, Trường Phòng Đào tạo có văn bản trình Hiệu trưởng quyết định số lượng sinh viên trúng tuyển vào Chương trình đào tạo chất lượng cao.

Điều 7. Chuyển đổi sinh viên giữa Chương trình ĐTCLC và Chương trình đào tạo đại trà

1. Sinh viên thuộc Chương trình ĐTCLC chuyển sang Chương trình đào tạo đại trà trong các trường hợp sau đây:

a. Vì lý do cá nhân. Trường hợp này sinh viên phải có Đơn xin ra khỏi Chương trình ĐTCLC gửi Hiệu trưởng (nộp qua Phòng Đào tạo) trước khi bắt đầu học kỳ mới 2 tuần.

b. Sinh viên không được tiếp tục theo học Chương trình ĐTCLC theo quy định của Trường qua việc xét kết quả học tập hàng năm nếu điểm trung bình chung tích lũy của năm học dưới điểm D.

2. Căn cứ số lượng sinh viên thuộc Chương trình đào tạo chất lượng cao, Hiệu trưởng quy định phương thức xét tuyển bổ sung sinh viên vào năm thứ hai (không xét tuyển bổ sung sinh viên vào năm thứ ba, thứ tư) của Chương trình ĐTCLC trong số những sinh viên hệ đào tạo chính quy nếu đáp ứng các điều kiện về học tập, trình độ tiếng Anh... do Hiệu trưởng quy định theo từng năm.

3. Sinh viên được chuyển đổi giữa các chương trình đào tạo được bảo lưu các học phần đã tích lũy đạt và phải hoàn thành bổ sung các học phần phải tích lũy cho từng chương trình đào tạo được chuyển đổi. Ngoài ra, sinh viên được chuyển đổi giữa các chương trình đào tạo phải thực hiện nghĩa vụ đối với sinh viên thuộc chương trình trước khi được chuyển đổi cho đến khi có quyết định cho phép chuyển đổi.

4. Ngay sau khi kết thúc năm học, Phòng Đào tạo thông báo cụ thể về chuyển đổi sinh viên giữa Chương trình ĐTCLC và Chương trình đào tạo đại trà cũng như cách thức tổ chức kiểm tra tiếng Anh đối với sinh viên được nêu tại khoản 2 Điều này.

Chương III

TỔ CHỨC VÀ QUẢN LÝ ĐÀO TẠO

Điều 8. Tổ chức lớp học

Sinh viên thuộc Chương trình ĐTCLC được tổ chức theo lớp riêng. Căn cứ vào số lượng sinh viên, Hiệu trưởng có thể quyết định việc tổ chức lớp học thành một lớp hoặc nhiều lớp, mỗi lớp học có một mã số riêng.

Điều 9. Quy định tài liệu giảng dạy cho Chương trình đào tạo chất lượng cao

1. Tài liệu giảng dạy cho học phần thuộc Chương trình ĐTCLC gồm: giáo trình (tập bài giảng); đề cương chi tiết học phần; nội dung bài giảng; hệ thống các bài tập, câu hỏi cho sinh viên; các tài liệu khác phục vụ cho việc giảng dạy học phần;

2. Sinh viên thuộc Chương trình ĐTCLC được trang bị giáo trình (tập bài giảng) mới nhất;

3. Đề cương chi tiết học phần của Chương trình ĐTCLC phải được công bố cho sinh viên trên website của Trường trước khi bắt đầu học phần chậm nhất là hai ngày;

4. Nội dung bài giảng phải cơ bản, hiện đại, trình bày được các thành tựu nghiên cứu mới trong nước và quốc tế, phù hợp với mục tiêu đào tạo, giới thiệu các tài liệu tham khảo phong phú cho sinh viên;

5. Bài tập, câu hỏi phải kiểm tra được tính toàn diện và chuyên sâu của học phần, đánh giá được khả năng phân tích, tổng hợp cũng như kỹ năng giải quyết vấn đề của sinh viên. Trường khuyến khích giảng dạy cho sinh viên bằng hồ sơ vụ việc đối với các học phần kỹ năng.

Điều 10. Kiểm tra và thi học phần

1. Kiểm tra và thi học phần của Chương trình ĐTCLC được áp dụng theo Quy chế đào tạo đại học chính quy theo hệ thống tín chỉ của Trường Đại học Luật Hà Nội.

2. Tổ chức kiểm tra và thi theo phương pháp đánh giá hiện đại, chú trọng phát triển năng lực phân tích, thực hành, sáng tạo, tự cập nhật kiến thức; năng lực nghiên cứu, ứng dụng khoa học và công nghệ trên nguyên tắc khách quan, minh bạch, linh hoạt, bám sát mục tiêu của mỗi học phần và của Chương trình ĐTCLC.

Điều 11. Khóa luận tốt nghiệp

1. Quy định về điều kiện đối với sinh viên viết khóa luận tốt nghiệp, chấm khóa luận tốt nghiệp được áp dụng theo Quy chế đào tạo đại học chính quy theo hệ thống tín chỉ của Trường Đại học Luật Hà Nội.

2. Khuyến khích viết khóa luận bằng tiếng Anh. Nếu sinh viên viết khóa luận bằng tiếng Anh được coi là tích lũy 10 tín chỉ đối với các học phần tự chọn được giảng dạy bằng tiếng Anh thuộc khối kiến thức giáo dục chuyên nghiệp.

Điều 12. Văn bằng tốt nghiệp

Sinh viên theo học Chương trình ĐTCLC đủ điều kiện tốt nghiệp được Hiệu trưởng cấp bằng tốt nghiệp đại học với danh hiệu “Bằng cử nhân chất lượng cao”.

Chương IV

NHIỆM VỤ VÀ QUYỀN HẠN CỦA GIẢNG VIÊN, SINH VIÊN

Điều 13. Giảng viên

1. Giảng viên tham gia giảng dạy Chương trình ĐTCLC bao gồm trợ giảng, giảng viên, giảng viên chính, giảng viên cao cấp, phó giáo sư, giáo sư.

2. Điều kiện của giảng viên 

a. Có trình độ thạc sĩ trở lên. Riêng giảng viên dạy lý thuyết các học phần thuộc khối kiến thức ngành, chuyên ngành phải có trình độ tiến sĩ hoặc chức danh giáo sư, phó giáo sư hoặc có trình độ thạc sĩ tốt nghiệp ở các trường đại học chuyên ngành luật của các nước phát triển;

b. Có năng lực chuyên môn, nghiên cứu khoa học đáp ứng yêu cầu của Chương trình ĐTCLC; có kinh nghiệm giảng dạy liên quan đến các môn học trong Chương trình ĐTCLC từ 3 năm trở lên; có phương pháp giảng dạy hiệu quả; áp dụng tốt công nghệ thông tin trong giảng dạy và nghiên cứu khoa học;

c. Giảng viên dạy các học phần chuyên môn bằng ngoại ngữ, ngoài các tiêu chuẩn nêu tại điểm a, b khoản 2 Điều này phải đáp ứng các yêu cầu đối với giảng viên dạy các học phần chuyên môn bằng ngoại ngữ do Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định;

d. Các giảng viên, chuyên gia nước ngoài (bao gồm cả người Việt Nam định cư ở nước ngoài) có thể được mời tham gia giảng dạy Chương trình ĐTCLC theo đề nghị của Phòng Hợp tác quốc tế và được Hiệu trưởng phê duyệt;

e. Tùy thuộc vào yêu cầu đối với từng học phần, Trường Khoa chuyên môn, Giám đốc Trung tâm và Bộ môn chuyên môn thuộc Trường mời giảng dạy đối với các giảng viên ngoài trường, Thẩm phán, Luật sư, Kiểm sát viên, Chấp hành viên, Điều tra viên... đáp ứng đầy đủ các điều kiện đối với giảng viên theo Danh sách giảng viên tham gia giảng dạy Chương trình ĐTCLC đã được Hiệu trưởng phê duyệt.

3. Trợ giảng

a. Trợ giảng phải có đủ năng lực chuyên môn, ngoại ngữ đáp ứng yêu cầu của học phần; sử dụng tốt các thiết bị hiện đại phục vụ giảng dạy để hỗ trợ giảng viên trong việc hướng dẫn sinh viên thực hiện bài tập, hướng dẫn thực hành, thảo luận, khoá luận tốt nghiệp...;

b. Trường có thể sử dụng nghiên cứu sinh, học viên, sinh viên giỏi tốt nghiệp Chương trình ĐTCLC tham gia hoạt động trợ giảng.

4. Danh sách giảng viên tham gia giảng dạy Chương trình ĐTCLC do Hiệu trưởng phê duyệt theo đề nghị của Hội đồng khoa học và đào tạo của Trường, được công bố công khai trên trang thông tin điện tử của Trường.

5. Hàng năm, Phòng Tổ chức cán bộ có trách nhiệm rà soát, bổ sung Danh sách giảng viên tham gia giảng dạy Chương trình ĐTCLC trình Hiệu trưởng phê duyệt.

Điều 14. Nhiệm vụ và quyền của giảng viên

1. Nhiệm vụ của giảng viên

Ngoài những nhiệm vụ đối với giảng viên theo quy định của Luật Giáo dục đại học, giảng viên tham gia giảng dạy Chương trình ĐTCLC còn có những nhiệm vụ sau: 

a. Tự giác áp dụng và hướng dẫn sinh viên áp dụng phương pháp dạy-học tiên tiến; thi, kiểm tra đánh giá phù hợp với từng học phần;

b. Chuẩn bị bài giảng đầy đủ, nghiêm túc và có chất lượng;

c. Cung cấp các học liệu cho sinh viên trước giờ lên lớp ở một trong các dạng sau: đề cương chi tiết bài giảng cùng danh mục tài liệu tham khảo có trong thư viện; bài tập tình huống, câu hỏi lý thuyết để sinh viên chuẩn bị cho thảo luận, làm việc nhóm;

d. Khai thác và sử dụng cơ sở vật chất kỹ thuật phục vụ cải tiến và đổi mới phương pháp giảng dạy.

2. Quyền của giảng viên

Ngoài những quyền đối với giảng viên theo quy định của Luật Giáo dục đại học, giảng viên tham gia giảng dạy Chương trình ĐTCLC còn có những quyền sau:

a. Được hưởng chế độ bồi dưỡng ưu đãi đối với công tác giảng dạy, hướng dẫn học tập, nghiên cứu khoa học của Chương trình ĐTCLC ;

b. Được ưu tiên cung cấp và sử dụng trang thiết bị phục vụ cho việc giảng dạy Chương trình ĐTCLC ;

c. Được ưu tiên tạo điều kiện thực tập, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn ở trong và ngoài nước;

d. Được hỗ trợ tạo điều kiện áp dụng các phương pháp và công nghệ dạy học tiên tiến phù hợp với điều kiện và hoàn cảnh thực tiễn của Trường.

Điều 15. Nhiệm vụ và quyền của sinh viên

1. Nhiệm vụ của sinh viên

Sinh viên thuộc Chương trình ĐTCLC có nhiệm vụ chung đối với người học theo quy định của Luật Giáo dục đại học, theo quy chế của Trường. Ngoài ra, sinh viên thuộc Chương trình ĐTCLC còn có các nhiệm vụ sau:

a. Thực hiện nghiêm chỉnh các quy định của Trường đối với lớp học theo Chương trình ĐTCLC;

b. Tích cực tham gia hoạt động nghiên cứu khoa học một cách độc lập hoặc tham gia đề tài nghiên cứu khoa học cùng giảng viên;

c. Thường xuyên phản ánh tình hình học tập, nghiên cứu, sinh hoạt và rèn luyện cho Trường thông qua Phòng Đào tạo, giảng viên hướng dẫn học tập, nghiên cứu khoa học.

2. Quyền của sinh viên

Sinh viên thuộc Chương trình ĐTCLC có các quyền chung đối với người học theo quy định của Luật Giáo dục đại học và các quyền lợi khác đối với sinh viên theo Quy chế của Bộ Giáo dục và Đào tạo, quy chế của Trường.

Điều 16. Trách nhiệm của Trường trong việc đảm bảo quyền lợi của sinh viên

Ngoài việc đảm bảo quyền lợi cho sinh viên thuộc Chương trình ĐTCLC như quyền lợi của sinh viên thuộc chương trình đào tạo đại trà, Trường còn có trách nhiệm:

1. Mời các nhà khoa học đầu ngành, các giáo sư, phó giáo sư, các giảng viên có trình độ, kinh nghiệm và có uy tín trong nước, quốc tế trực tiếp giảng dạy, hướng dẫn nghiên cứu khoa học;
2. Tạo điều kiện cho sinh viên thuộc Chương trình ĐTCLC tham dự các hội thảo trong nước và quốc tế do Trường và các đơn vị đối tác tổ chức; tham gia các hoạt động chuyên môn với Trường; được học việc tại Trung tâm tư vấn pháp luật của Trường, tham gia các hoạt động ngoại khóa, hoạt động thực tế;
3. Ưu tiên cho sinh viên thuộc Chương trình ĐTCLC được xét chọn đi học ở nước ngoài theo chỉ tiêu của Nhà nước hoặc theo các chương trình hợp tác quốc tế của Trường Đại học Luật Hà Nội; tham gia các chương trình trao đổi sinh viên với các trường đại học nước ngoài;
4. Bố trí cơ sở vật chất, phòng học với các trang thiết bị hiện đại, cung cấp hoặc tạo điều kiện để sinh viên sử dụng các tài liệu học tập; ưu tiên sinh viên sử dụng các phương tiện, trang thiết bị kỹ thuật, thư viện và hệ thống internet phục vụ cho học tập và nghiên cứu khoa học;
5. Ưu tiên xét cấp học bổng khuyến khích phát triển và học bổng của các tổ chức, cá nhân trong, ngoài nước;
6. Tổ chức lấy ý kiến định kỳ và đột xuất của sinh viên về nội dung, phương pháp giảng dạy của giảng viên; công tác quản lý, phục vụ; điều kiện cơ sở vật chất và các nội dung khác liên quan đến Chương trình ĐTCLC;
7. Dành quyền ưu tiên xét tuyển đào tạo tiến sĩ; ưu tiên giới thiệu việc làm sau khi tốt nghiệp, bao gồm cả các vị trí việc làm Trường.

Điều 17. Phương pháp giảng dạy, đánh giá

1. Áp dụng triệt để phương pháp giảng dạy tích cực, tiên tiến, lấy người học làm trung tâm đối với Chương trình ĐTCLC.

2. Khuyến khích giảng viên áp dụng các phương pháp giảng dạy bằng hỏi đáp, phương pháp giảng dạy bằng phiên tòa giả định (Moot Court) đối với các học phần liên quan trực tiếp, tham quan khảo sát thực tế...

Điều 18. Nghiên cứu khoa học

1. Nghiên cứu khoa học được đặc biệt chú ý đối với giảng viên và sinh viên thuộc Chương trình chất lượng cao.

2. Mỗi giảng viên trong mỗi năm học phải có tối thiểu 01 công trình nghiên cứu khoa học được công bố hoặc được nghiệm thu.

2. Khuyến khích sinh viên thuộc Chương trình ĐTCLC nghiên cứu khoa học một cách độc lập hoặc nghiên cứu khoa học cùng các giảng viên. Sinh viên có bài đăng tạp chí chuyên ngành (trước hoặc trong thời gian học của học phần) thuộc học phần trong Chương trình ĐTCLC được coi là hoàn thành bài tập kỳ và được đánh giá điểm 10.

Chương V

HỌC PHÍ VÀ QUỸ

Điều 19. Học phí

1. Học phí của Chương trình ĐTCLC được xác định trên cơ sở tính đúng, tính đủ chi phí đào tạo cho toàn khóa học. Học phí được thông báo công khai vào đầu khóa học.

2. Mức học phí có thể được điều chỉnh hàng năm (thông báo công khai) nhưng đảm bảo không tăng quá 12% so với mức học phí của năm trước.

3. Sinh viên thuộc Chương trình ĐTCLC thuộc diện chính sách được nhận hỗ trợ tài chính của Nhà nước, sinh viên được miễn, giảm học phí theo quy định của Nhà nước vẫn phải thực hiện nghĩa vụ nộp phần học phí chênh lệch (nếu có) của Chương trình ĐTCLC so với Chương trình đào tạo đại trà.

Điều 20. Quỹ và học bổng

1. Trường dành 10% tổng thu học phí Chương trình ĐTCLC và các nguồn khác phù hợp với quy định của pháp luật để xây dựng “Quỹ học bổng khuyến khích chất lượng cao”.

2. “Quỹ học bổng khuyến khích chất lượng cao” được sử dụng để cấp học bổng cho sinh viên thuộc Chương trình ĐTCLC dưới các hình thức: học bổng toàn phần (miễn 100% học phí của năm học được cấp học bổng), học bổng bán phần (giảm 50% học phí của năm học được cấp học bổng) hoặc học bổng khuyến khích khác. Hiệu

trường quyết định số lượng sinh viên được học bổng, hình thức học bổng cho từng khóa học, từng năm học.

3. Ngoài việc được hưởng học bổng theo quy định tại khoản 2 Điều này, sinh viên thuộc Chương trình ĐTCLC vẫn được hưởng các học bổng khác theo quy định của Nhà nước hoặc học bổng khuyến khích của các tổ chức, cá nhân tài trợ học bổng nếu đáp ứng các điều kiện của các tổ chức, cá nhân tài trợ học bổng đưa ra.

Chương VI

KHEN THƯỞNG, KỶ LUẬT VÀ ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 21. Khen thưởng, kỷ luật đối với sinh viên

Nội dung, hình thức khen thưởng, kỷ luật đối với sinh viên thuộc Chương trình ĐTCLC được áp dụng theo Quy chế này, Quy chế đào tạo đại học hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ số 2098/QĐ-ĐHLHN ngày 21 tháng 8 năm 2014 của Trường Đại học Luật Hà Nội và các Quy chế có liên quan của Bộ giáo dục và Đào tạo.

Điều 22. Khen thưởng, kỷ luật đối với cán bộ, giảng viên

Nội dung, hình thức khen thưởng, kỷ luật đối với cán bộ, giảng viên tham gia quản lý, giảng dạy, cố vấn học tập được áp dụng theo Luật cán bộ, công chức, Luật viên chức và Bộ luật lao động.

Điều 23. Điều khoản thi hành

1. Quy chế này có hiệu lực thi hành kể từ năm học 2014-2015 và được áp dụng đối với Chương trình ĐTCLC của Trường Đại học Luật Hà Nội.

2. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, các đơn vị, cá nhân có liên quan cần phản ánh kịp thời về Phòng Đào tạo để tổng hợp trình Hiệu trưởng xem xét, quyết định. / 

