

ĐẢNG ỦY KHỐI CÁC TRƯỜNG
ĐẠI HỌC, CAO ĐẲNG HÀ NỘI

Hà Nội, ngày 30 tháng 9 năm 2014

VĂN PHÒNG

ĐẢNG ỦY KHỐI CÁC TRƯỜNG
ĐẠI HỌC, CAO ĐẲNG HÀ NỘI

CÔNG VĂN ĐẾN

Số:.....4760.....

Ngày: 30./...9.../2014..

PHIẾU XỬ LÝ VĂN BẢN

Kính gửi: Thường trực Đảng ủy Khối

Văn bản số 16...HD./B.T.C...T.V.H.N.

Ngày 09 tháng ...9... Năm 2014

Cơ quan gửi: Ban T.Chức...T.V.H.N.

Ý kiến của Chánh Văn phòng ĐUK

Kính gửi: TT ĐUK

Ban Tổ chức, VP

Lưu VP.

Ý kiến của Thường trực ĐUK

Ngày 30... tháng ...9... năm 2014

Phó B - Lưu



HƯỚNG DẪN

**công tác nhân sự cấp ủy tại Đại hội Đảng bộ khối, đảng bộ cấp trên cơ sở
và đảng bộ cơ sở trực thuộc Thành ủy nhiệm kỳ 2015-2020**

Thực hiện Chỉ thị số 36-CT/TW ngày 30/5/2014 của Bộ Chính trị (khóa XI) về đại hội đảng bộ các cấp tiến tới Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XII của Đảng; Kế hoạch số 126-KH/TU ngày 10/7/2014 của Thành ủy Hà Nội về tổ chức đại hội đảng bộ các cấp tiến tới Đại hội đại biểu lần thứ XVI Đảng bộ thành phố Hà Nội; Hướng dẫn số 26-HD/BTCTW ngày 18/8/2014 của Ban Tổ chức Trung ương về công tác nhân sự cấp ủy tại đại hội đảng bộ các cấp tiến tới Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XII của Đảng; Thông báo số 811-TB/TU ngày 08/9/2014 của Ban Thường vụ Thành ủy kết luận về hướng dẫn công tác nhân sự cấp ủy tại đại hội đảng bộ khối, đảng bộ cấp trên cơ sở; đảng bộ cơ sở trực thuộc Thành ủy; đảng bộ quận, huyện, thị xã và định hướng công tác nhân sự cấp ủy tại đại hội đảng bộ xã, phường, thị trấn nhiệm kỳ 2015-2020.

Ban Tổ chức Thành ủy hướng dẫn thực hiện công tác nhân sự cấp ủy tại Đại hội đảng bộ khối, đảng bộ cấp trên cơ sở và đảng bộ cơ sở trực thuộc Thành ủy nhiệm kỳ 2015-2020 như sau:

I. QUÁN TRIỆT CÁC VĂN BẢN CỦA TRUNG ƯƠNG VÀ THÀNH ỦY

1. Tổ chức hội nghị cán bộ để quán triệt và hướng dẫn thực hiện (thời gian xong trong tháng 10/2014)

Ban thường vụ các đảng ủy khối, đảng ủy cấp trên cơ sở và đảng ủy cơ sở trực thuộc Thành ủy có trách nhiệm tổ chức hội nghị để hướng dẫn thực hiện các văn bản của Trung ương và Thành ủy về tổ chức đại hội Đảng bộ các cấp và công tác nhân sự cấp ủy nhiệm kỳ 2015-2020. Thành phần cán bộ dự hội nghị như sau:

1.1. Đảng bộ Khối

- Cấp ủy viên và ủy viên ủy ban Kiểm tra cấp ủy;
- Trưởng, phó các ban đảng;
- Bí thư, phó bí thư các cấp ủy cơ sở trực thuộc;
- Trưởng, phó các đoàn thể chính trị-xã hội thuộc Khối.

1.2. Đảng bộ Tổng công ty

- Cấp ủy viên và ủy viên ủy ban Kiểm tra cấp ủy;
- Trưởng, phó các ban đảng của đảng bộ;
- Trưởng, phó đoàn thể chính trị-xã hội;
- Bí thư, phó bí thư cấp ủy cơ sở trực thuộc;

- Đảng viên giữ các chức danh:

- + Thành viên Hội đồng thành viên (HĐQT);
- + Ban Tổng Giám đốc (Ban Giám đốc);
- + Cấp trưởng, cấp phó các phòng, ban trực thuộc;
- + Cấp trưởng, cấp phó các đơn vị trực thuộc.

1.3. Đảng bộ khác

- Cấp ủy viên và ủy viên ủy ban Kiểm tra cấp ủy;
- Trưởng, phó các ban đảng của Đảng bộ;
- Trưởng, phó đoàn thể chính trị-xã hội;
- Cấp trưởng, cấp phó các phòng, ban trực thuộc;
- Bí thư, phó bí thư cấp ủy trực thuộc;
- Cấp trưởng, cấp phó các đơn vị trực thuộc.

Riêng Đảng bộ Bộ Tư lệnh Thủ đô Hà Nội; Đảng bộ Công an thành phố Hà Nội và Đảng bộ Cảnh sát Phòng cháy & Chữa cháy Hà Nội, ngoài các thành phần như trên những thành phần khác do Quân ủy Trung ương và Đảng ủy Công an Trung ương quy định.

1.4. Đảng bộ cơ sở trực thuộc Thành ủy

- Cấp ủy viên và ủy viên ủy ban Kiểm tra cấp ủy;
- Bí thư, phó bí thư các chi bộ, đảng bộ bộ phận (nếu có);
- Cấp trưởng, cấp phó các phòng, ban trực thuộc;
- Trưởng, phó đoàn thể chính trị-xã hội;

2. Yêu cầu, nội dung quán triệt và lãnh đạo thực hiện

Tại các Hội nghị nêu trên, cần quán triệt đầy đủ tinh thần chỉ đạo của Bộ Chính trị tại Chỉ thị số 36-CT/TW, các Kế hoạch, Hướng dẫn của Trung ương và của Thành ủy Hà Nội về yêu cầu, nội dung, phương pháp tiến hành công tác nhân sự cấp ủy nhiệm kỳ 2015-2020. Cần chú ý một số vấn đề sau:

2.1. Công tác nhân sự cấp ủy

Công tác nhân sự cấp ủy phải tiến hành đúng nguyên tắc, quy trình, công tâm, khách quan; phát huy dân chủ, trí tuệ của tập thể cấp ủy và cán bộ, đảng viên; chống tư tưởng cá nhân, cục bộ, thiếu tính xây dựng hoặc nể nang, né tránh, ngại va chạm.

Về cơ bản công tác nhân sự phải thực hiện theo quy hoạch cấp ủy nhiệm kỳ 2015-2020 và quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý các ngành, lĩnh vực các nhiệm kỳ tiếp theo đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

2.2. Tiêu chuẩn cấp ủy viên

2.2.1. Tiêu chuẩn chung

Cấp ủy viên phải đảm bảo tiêu chuẩn chung của cán bộ được quy định trong Nghị quyết Trung ương 3 (khóa VIII) về chiến lược cán bộ thời kỳ công nghiệp hóa, hiện đại hóa đất nước và một số điểm nhấn mạnh nêu tại Chỉ thị số 36-CT/TW của Bộ Chính trị. Trên cơ sở tiêu chuẩn chung, cấp ủy các cấp cần phải xây dựng tiêu chuẩn cấp ủy viên sát với yêu cầu nhiệm vụ của đảng bộ. Chú ý một số yêu cầu, tiêu chuẩn sau:

- Kiên quyết không giới thiệu, bầu vào cấp ủy những đồng chí không hoàn thành nhiệm vụ đang đảm nhiệm, để cơ quan, đơn vị, địa phương hoặc lĩnh vực công tác mình phụ trách xảy ra nhiều sai sót, tiêu cực, mất đoàn kết; cán bộ, đảng viên vi phạm quy định về tiêu chuẩn chính trị và những điều đảng viên, cán bộ, công chức không được làm; cán bộ, đảng viên mà bản thân hoặc vợ (chồng), con vi phạm các quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước làm ảnh hưởng đến uy tín của cơ quan, đơn vị và bản thân cán bộ.

Cấp ủy viên trong lực lượng vũ trang còn phải không vi phạm quy định của Bộ Quốc phòng, Bộ Công an.

- Các đồng chí bí thư cấp ủy phải có năng lực, kinh nghiệm về công tác xây dựng đảng và công tác chính quyền; có trình độ đại học trở lên về chuyên môn, nghiệp vụ và lý luận chính trị cao cấp hoặc cử nhân.

- Cấp ủy viên phải thực sự tiêu biểu về bản lĩnh, trí tuệ, đạo đức và sự cống hiến, có uy tín trong cán bộ, đảng viên và nhân dân; nói chung đã kinh qua lãnh đạo chủ chốt ở cấp dưới; về cơ bản cấp ủy viên có trình độ đại học về chuyên môn, lý luận chính trị trung cấp trở lên;

- Về sức khỏe: các đồng chí được giới thiệu tham gia cấp ủy nhiệm kỳ 2015-2020 phải có đủ sức khỏe (theo kết luận của cơ quan y tế có thẩm quyền trong thời gian không quá 6 tháng đến thời điểm giới thiệu nhân sự) để hoàn thành chức trách, nhiệm vụ được giao.

2.2.2. Tiêu chuẩn cụ thể

*** Đối với cấp ủy viên Đảng bộ Khối:**

Nắm vững đường lối, chủ trương chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; có khả năng cụ thể hóa và vận dụng sáng tạo vào thực tiễn, nâng cao vai trò lãnh đạo của Đảng trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp; loại hình doanh nghiệp phù hợp tình hình mới; phát huy được mọi nguồn lực của cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp; có tư duy đổi mới, tổng kết rút kinh nghiệm, nắm bắt, xử lý vấn đề mới nảy sinh, đoàn kết quy tụ cán bộ; đẩy mạnh công tác xây dựng đảng và xây dựng cơ quan, đơn vị vững mạnh.

*** Đối với cấp ủy viên Đảng bộ cấp trên cơ sở:**

Có năng lực lãnh đạo quản lý, điều hành, tác phong khoa học, quyết đoán, tính sáng tạo cao. Có khả năng xây dựng định hướng chiến lược phát triển cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, kịp thời phát hiện những vấn đề mới nảy sinh, những khó

khăn, vướng mắc, đề ra được những chủ trương giải pháp phù hợp với tình hình thực tế trong từng thời kỳ. Dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm, không tham nhũng và kiên quyết đấu tranh chống tham nhũng.

** Đối với cấp ủy viên đảng bộ cơ sở trực thuộc Thành ủy:*

Có chuyên môn vững vàng, có tinh thần trách nhiệm, nhiệt tình, năng động, sáng tạo trong công tác, nói đi đôi với làm. Có ý thức tổ chức, kỷ luật, trung thực, không cơ hội. Phong cách, phương pháp công tác khoa học, nghiêm túc, chủ động sâu sát, đoàn kết và thực hiện nhiệm vụ có hiệu quả.

2.3. Về độ tuổi cấp ủy viên và cơ cấu cấp ủy

2.3.1. Về độ tuổi

Chỉ thị 36-CT/TW và Kế hoạch số 26-KH/TW yêu cầu: cần đảm bảo 3 độ tuổi; phân đấu 3 độ tuổi trong Ban Thường vụ và Thường trực cấp ủy.

- Định hướng cơ cấu 3 độ tuổi đối với cấp ủy như sau:

+ Đối với đảng ủy khối, đảng ủy cấp trên cơ sở: dưới 35 tuổi (không dưới 10%), từ 35 tuổi đến 50 tuổi (40%-50%), còn lại trên 50 tuổi.

+ Đối với cấp ủy cơ sở: dưới 30 tuổi (không dưới 10%), từ 30 tuổi đến 50 tuổi (40%-50%), còn lại trên 50 tuổi.

- Độ tuổi của cấp ủy viên tham gia cấp ủy lần đầu: Nói chung phải đủ tuổi công tác từ hai nhiệm kỳ trở lên, ít nhất cũng trọn một nhiệm kỳ.

- Các đồng chí cấp ủy viên, ủy viên ban thường vụ, bí thư, phó bí thư Đảng ủy khối, Đảng ủy cấp trên cơ sở và đảng ủy cơ sở được giới thiệu tái cử cấp ủy nhiệm kỳ 2015-2020 phải đủ tuổi công tác ít nhất 1/2 nhiệm kỳ (30 tháng) trở lên, cụ thể như sau:

+ Đối với Đảng ủy khối, Đảng ủy cấp trên cơ sở trực thuộc Thành ủy:

* Độ tuổi của cấp ủy viên tham gia cấp ủy lần đầu: Nói chung phải đủ tuổi công tác từ hai nhiệm kỳ trở lên, ít nhất cũng trọn một nhiệm kỳ. Cụ thể, nam sinh từ tháng 6/1960, nữ sinh từ tháng 6/1965 trở lại đây.

* Tuổi tái cử của cấp ủy: nam sinh từ tháng 12/1957, nữ sinh từ tháng 12/1962 trở lại đây.

+ Đối với các đảng bộ cấp trên cơ sở trong các tổng công ty Nhà nước, các đồng chí bí thư đảng ủy là chủ tịch hội đồng thành viên (HĐQT), hoặc tổng giám đốc và phó bí thư chuyên trách công tác đảng ở các đảng bộ tổng công ty, còn tuổi công tác từ 01 năm (12 tháng) đến dưới 30 tháng, nam sinh tháng 6/1956, nữ sinh tháng 6/1961, nếu có đủ phẩm chất, năng lực, sức khỏe tốt, uy tín cao, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ thì báo cáo xin ý kiến Ban Thường vụ Thành ủy Hà Nội và Ban Cán sự Đảng các bộ, ngành chủ quản. Sau khi thống nhất và đồng ý mới đưa vào danh sách dự kiến nhân sự cấp ủy khóa mới.

+ Đối với các đảng bộ cấp trên cơ sở trong các tổng công ty có vốn Nhà nước chiếm dưới 50%, các đồng chí là bí thư, phó bí thư cấp ủy hiện đang đảm nhận chức danh chủ tịch hội đồng thành viên (chủ tịch HĐQT), tổng giám đốc không đủ tuổi

tham gia cấp ủy khóa mới theo quy định hoặc đồng chí Chủ tịch Hội đồng thành viên (chủ tịch HĐQT), tổng giám đốc (là đảng viên, nhưng chưa tham gia cấp ủy nhiệm kỳ 2010-2015) nếu được đảng ủy tổng công ty đề xuất và Ban Thường vụ Thành ủy đồng ý mới đưa vào danh sách dự kiến nhân sự cấp ủy khóa mới.

* Đối với Đảng bộ Bộ Tư lệnh Thủ đô Hà Nội, Đảng bộ Công an Thành phố Hà Nội và Đảng bộ Cảnh sát Phòng cháy & Chữa cháy Hà Nội tham gia cấp ủy căn cứ vào độ tuổi nghỉ hưu Quy định tại Luật sỹ quan Quân đội nhân dân Việt Nam và Luật sỹ quan Công an nhân dân Việt Nam; các đồng chí tham gia cấp ủy trong đảng bộ Quân đội, Công an, tuổi tái cử phải đủ tuổi công tác ít nhất 1/2 nhiệm kỳ (30 tháng), trường hợp còn tuổi công tác từ 1 năm (12 tháng) đến dưới 30 tháng phải là đồng chí có năng lực, sức khỏe tốt, uy tín cao, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ và phải được cấp có thẩm quyền quản lý cán bộ đó xem xét, quyết định và thực hiện nghiêm túc theo Hướng dẫn cụ thể của Quân ủy Trung ương và Đảng ủy Công an Trung ương.

+ Đối với cấp ủy cơ sở trực thuộc Thành ủy:

* Đối với các đảng bộ cơ sở cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập, doanh nghiệp Nhà nước... các đồng chí tham gia cấp ủy lần đầu nói chung phải đủ tuổi công tác từ hai nhiệm kỳ trở lên, ít nhất cũng trọn một nhiệm kỳ. Cụ thể, nam sinh từ tháng 4/1960, nữ sinh từ tháng 4/1965 trở lại đây.

* Tuổi tái cử của các đồng chí cấp ủy viên, ủy viên ban thường vụ, bí thư, phó bí thư đảng ủy cơ sở được giới thiệu tái cử cấp ủy nhiệm kỳ 2015-2020 phải đủ tuổi công tác ít nhất 1/2 nhiệm kỳ (30 tháng) trở lên. Cụ thể, nam sinh từ tháng 10/1957, nữ sinh từ tháng 10/1962 trở lại đây.

+ Định hướng đối với các chi, đảng bộ cơ sở trong các đơn vị sự nghiệp ngoài công lập (trường học, bệnh viện...), doanh nghiệp ngoài khu vực Nhà nước (các loại hình doanh nghiệp tư nhân, doanh nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài, doanh nghiệp có vốn Nhà nước chiếm dưới 50%, doanh nghiệp thành lập theo Luật Hợp tác xã...), tùy tình hình thực tế, các đồng chí có đủ tiêu chuẩn, sức khỏe, tín nhiệm được cấp ủy cấp trên trực tiếp đồng ý thì có thể tham gia cấp ủy khóa mới.

- Trường hợp hồ sơ của cán bộ chỉ ghi năm sinh và không xác định được ngày, tháng sinh theo hướng dẫn của Bộ Tư pháp, thì xác định là ngày 01 và tháng 01 của năm sinh ghi trong hồ sơ (theo Thông tư số 01/2008/TT-BTP, ngày 02/6/2008 của Bộ Tư pháp hướng dẫn thực hiện Nghị định số 158/2005/NĐ-CP ngày 27/12/2005 của Thủ tướng Chính phủ về đăng ký và quản lý hộ tịch).

2.3.2. Về cơ cấu cấp ủy:

Chỉ thị số 36-CT/TW và Kế hoạch số 126-KH/TU yêu cầu: Cấp ủy các cấp đổi mới không dưới 1/3 tổng số cấp ủy viên mỗi nhiệm kỳ... Trên cơ sở đảm bảo tiêu chuẩn, cấp ủy mỗi cấp cần có cơ cấu hợp lý để lãnh đạo toàn diện nhiệm vụ chính trị, nhưng không nhất thiết ban, ngành, cơ quan, đơn vị nào cũng phải có người tham gia cấp ủy, không vì cơ cấu mà hạ thấp tiêu chuẩn, làm giảm chất lượng cấp ủy.

- Định hướng một số cơ cấu đối với cấp ủy và ban thường vụ Đảng ủy khối, Đảng ủy cấp trên cơ sở và Đảng ủy cơ sở trực thuộc Thành ủy như sau:

+ Tỷ lệ cấp ủy viên là nữ không dưới 15%, trong đó cần có cán bộ nữ tham gia ban thường vụ cấp ủy; phần đầu tỷ lệ tuổi trẻ (dưới 35 tuổi) không dưới 10% cấp ủy viên.

+ Giới thiệu và bầu vào ban thường vụ cấp ủy khóa mới theo hướng phân công ủy viên ban thường vụ đảm nhiệm các chức danh: bí thư, phó bí thư, chủ tịch hội đồng thành viên (HĐQT), tổng giám đốc (giám đốc), phó tổng giám đốc (phó giám đốc), thủ trưởng (lãnh đạo) cơ quan, đơn vị; trưởng các ban Tổ chức, Tuyên giáo, chủ nhiệm UBKT cấp ủy, chủ tịch Công đoàn; bí thư cấp ủy ở một số đơn vị trực thuộc có vị trí quan trọng, đặc thù cần tập trung sự lãnh đạo của ban thường vụ cấp ủy.

- Khi báo cáo Ban Thường vụ Thành ủy về nhân sự cấp ủy khóa mới, các Đảng ủy khối, Đảng ủy cấp trên cơ sở và Đảng ủy cơ sở trực thuộc Thành ủy cần phân tích rõ về chỉ tiêu cán bộ trẻ, cán bộ nữ, cán bộ công tác ở các lĩnh vực, địa bàn có vị trí quan trọng, đặc thù.

- Vào đầu nhiệm kỳ 2015-2020, nơi nào chưa chuẩn bị đủ cơ cấu theo quy định nêu trên thì tiến hành bầu cử cấp ủy với số lượng ít hơn, số còn lại sẽ bổ sung trong nhiệm kỳ mới, bảo đảm chỉ tiêu cơ cấu theo quy định.

- Phân đầu bảo đảm yêu cầu đổi mới không dưới 1/3 tổng số cấp ủy viên so với đầu nhiệm kỳ 2010-2015; trường hợp số lượng cấp ủy viên đủ tuổi tái cử cao hơn thì việc lựa chọn cấp ủy viên tái cử trước hết phải căn cứ vào trình độ, năng lực, kết quả hoàn thành nhiệm vụ, nhu cầu bố trí cấp ủy viên và sự tín nhiệm đối với cán bộ (có thể lựa chọn nhân sự thông qua lấy phiếu tín nhiệm từ cao xuống thấp của cấp ủy chuẩn bị đại hội).

** Lưu ý: Yêu cầu đổi mới không dưới 1/3 tổng số cấp ủy viên, không áp dụng đối với Đảng ủy VNPT Hà Nội và Đảng ủy Bưu điện Thành phố Hà Nội do mới được chia tách.*

2.4. Số lượng cấp ủy viên, ủy viên thường vụ và phó bí thư cấp ủy

- Về số lượng cấp ủy viên các cấp: Chỉ thị số 36-CT/TW của Bộ Chính trị và Kế hoạch số 126-KH/TU quy định số lượng cấp ủy viên và ủy viên thường vụ giảm hơn so với nhiệm kỳ 2010-2015 nhằm quy định số lượng cấp ủy viên phù hợp với đặc điểm, quy mô của các đảng ủy khối, đảng ủy cấp trên cơ sở và đảng ủy cơ sở trực thuộc Thành ủy.

+ Các đảng ủy khối, đảng ủy cấp trên cơ sở trực thuộc Thành ủy số lượng cấp ủy viên từ 21 đến 27 đồng chí, ủy viên thường vụ từ 7 đến 9 đồng chí, phó bí thư từ 1 đến 2 đồng chí.

Riêng với Đảng bộ Bộ Tư lệnh Thủ đô Hà Nội, Đảng bộ Công an Thành phố Hà Nội và Đảng bộ Cảnh sát Phòng cháy & Chữa cháy Hà Nội thực hiện theo Hướng dẫn cụ thể của Quân ủy Trung ương và Đảng ủy Công an Trung ương.

+ Các đảng bộ cơ sở trực thuộc Thành ủy, số lượng cấp ủy viên không quá 15 đồng chí, số lượng phó bí thư từ 1 đến 2 đồng chí.

2.5. Thực hiện bầu cử có số dư:

Thực hiện bầu cử có số dư theo Quy chế bầu cử trong Đảng, ban hành kèm theo Quyết định số 244-QĐ/TW ngày 09/6/2014 của Ban chấp hành Trung ương và các hướng dẫn do Trung ương quy định.

2.6. Một số điểm chú ý trong giới thiệu nhân sự tham gia cấp ủy khóa mới và việc bố trí, sắp xếp cán bộ trước và sau đại hội

Các cấp ủy lãnh đạo thực hiện tốt một số chủ trương sau:

- Đảng ủy khối, đảng ủy cấp trên cơ sở và đảng ủy cơ sở trực thuộc Thành ủy thống nhất chủ trương bí thư cấp ủy là thủ trưởng (hoặc một đồng chí lãnh đạo), cơ quan, đơn vị, chủ tịch hội đồng thành viên (chủ tịch HĐQT) hoặc tổng giám đốc (giám đốc), nếu là phó tổng giám đốc tổng công ty thì phải là người đại diện phần vốn Nhà nước tại doanh nghiệp và tham gia hội đồng thành viên (HĐQT) tổng công ty; chỉ đạo các tổ chức cơ sở đảng trực thuộc trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp, doanh nghiệp Nhà nước thực hiện chủ trương này.

- Đối với các đồng chí bí thư cấp ủy hiện đang đảm nhiệm chức chủ tịch hội đồng thành viên (HĐQT), tổng giám đốc ở các đảng bộ tổng công ty không đủ tuổi tham gia cấp ủy khóa mới theo quy định được cấp ủy cấp trên trực tiếp và các cơ quan liên quan đồng ý để tiếp tục tái cử thì cấp ủy khóa mới có kế hoạch chuẩn bị người thay thế.

- Riêng các đồng chí là bí thư, phó bí thư và ủy viên thường vụ chuyên trách của các đảng bộ khối trực thuộc Thành ủy không tái cử cấp ủy khóa mới thì báo cáo Ban Thường vụ Thành ủy xem xét bố trí sắp xếp, thực hiện chế độ chính sách theo quy định hiện hành.

2.7. Trách nhiệm của ban thường vụ các đảng ủy khối, đảng ủy cấp trên và đảng ủy cơ sở trực thuộc Thành ủy đối với công tác nhân sự cấp ủy cấp dưới

Căn cứ Chỉ thị 36-CT/TW Kế hoạch 126-KH/TU và Hướng dẫn này, Ban Thường vụ các đảng bộ khối, đảng bộ cấp trên cơ sở và đảng bộ cơ sở trực thuộc Thành ủy cần thực hiện tốt các công việc sau:

- Xây dựng kế hoạch thực hiện ở cấp mình, đồng thời quy định, hướng dẫn, kiểm tra công tác chuẩn bị nhân sự cấp ủy cũng như việc tiến hành đại hội của các chi, đảng bộ cấp dưới;

- Phân công ủy viên ban thường vụ, cấp ủy viên và thành lập tổ công tác để theo dõi, chỉ đạo đại hội các chi, đảng bộ cấp dưới;

- Xem xét và cho ý kiến về những vấn đề thuộc thẩm quyền trong công tác nhân sự và thông qua nhân sự lãnh đạo chủ chốt cấp ủy cấp dưới theo quy định về phân cấp quản lý cán bộ.

- Tập trung sự chỉ đạo của cấp ủy đối với các chi, đảng bộ sau:

+ Các chi, đảng bộ cơ sở được chọn đại hội điểm để rút kinh nghiệm chỉ đạo chung.

+ Các chi, đảng bộ cơ sở mà trên địa bàn đang có tình hình phức tạp về trật tự, an ninh xã hội; nội bộ mất đoàn kết hoặc có cán bộ chủ chốt mắc sai phạm... Ban thường vụ cấp ủy cấp trên trực tiếp cần sớm kiểm tra, kết luận, xử lý cán bộ có khuyết điểm, thực hiện việc điều động, tăng cường cán bộ đến trước khi tiến hành đại hội và làm tốt công tác tư tưởng trong các chi, đảng bộ. Trường hợp đặc biệt, trong quá trình chuẩn bị nhân sự cấp ủy xét thấy việc bầu cử cấp ủy sẽ khó khăn, nếu tiến hành bầu cử sẽ không đảm bảo chất lượng của cấp ủy, thì có thể chỉ đạo chi, đảng bộ đó tiến hành đại hội với 3 nội dung, trừ nội dung bầu cấp ủy khóa mới; việc này ban thường vụ cấp ủy cần cân nhắc kỹ trước khi quyết định, tránh tràn lan.

2.8. Thời gian tổ chức đại hội đảng bộ các cấp

- *Cấp cơ sở*: bắt đầu từ tháng 4/2015, hoàn thành trong tháng 6/2015; đại hội điểm vào tháng 3/2015.

- *Đảng bộ khối, Đảng bộ cấp trên cơ sở trực thuộc Thành ủy*: bắt đầu từ tháng 7/2015, hoàn thành trong tháng 8/2015; đại hội điểm vào đầu tháng 7/2015.

II. QUY TRÌNH CÔNG TÁC NHÂN SỰ CẤP ỦY

1. Thành lập Tiểu ban Nhân sự

Quy trình này hướng dẫn cho các đảng ủy khối, đảng ủy cấp trên cơ sở và đảng ủy cơ sở trực thuộc Thành ủy và có thể vận dụng hướng dẫn cho cấp dưới với những điều chỉnh phù hợp.

- Đảng ủy khối, đảng ủy cấp trên cơ sở trực thuộc Thành ủy: thành lập Tiểu ban nhân sự từ 5 đến 7 đồng chí gồm bí thư, các phó bí thư, trưởng ban Tổ chức, chủ nhiệm UBKT. Đồng chí bí thư cấp ủy làm Trưởng tiểu ban, đồng chí trưởng ban Tổ chức là ủy viên thường trực Tiểu ban.

- Đảng ủy cơ sở trực thuộc Thành ủy do ban thường vụ đảng ủy trực tiếp phụ trách (gọi chung là tiểu ban nhân sự).

- Tiểu ban Nhân sự có nhiệm vụ:

+ Giúp ban thường vụ (hoặc cấp ủy) phối hợp với các cơ quan tham mưu giúp việc của cấp ủy và tổ chức đảng trực thuộc thực hiện quy trình công tác nhân sự; đề xuất các phương án nhân sự, báo cáo ban thường vụ (hoặc cấp ủy) xem xét, trình cấp ủy quyết định đề cử với đại hội về nhân sự cấp ủy khóa mới; đề cử với cấp ủy khóa mới về nhân sự ban thường vụ, bí thư và các phó bí thư.

+ Giúp ban thường vụ (hoặc cấp ủy) chuẩn bị báo cáo, tờ trình về công tác nhân sự để trình cấp ủy và trình đại hội.

2. Công tác nhân sự trước đại hội

Công tác nhân sự trước đại hội bao gồm việc rà soát, bổ sung quy hoạch cấp ủy và chuẩn bị nhân sự cấp ủy khóa mới, cụ thể như sau:

2.1. Rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ (hoàn thành trong tháng 12/2014)

Trong quý IV năm 2014, ban thường vụ cấp ủy cần làm tốt công tác rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ cấp ủy (nhiệm kỳ 2015-2020) và các nhiệm kỳ tiếp theo

đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt. Ban thường vụ lấy quy hoạch cấp ủy làm cơ sở để quy hoạch các chức danh cán bộ lãnh đạo, quản lý; chú trọng quy hoạch người đứng đầu cấp ủy; đồng thời phát hiện thêm những nhân tố mới, có đức, có tài, có triển vọng phát triển, nhất là cán bộ trẻ, cán bộ nữ, cán bộ khoa học-kỹ thuật để giới thiệu tham gia cấp ủy khóa mới.

Quy trình rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ thực hiện theo Hướng dẫn số 15-HD/BTCTW ngày 05/11/2012 của Ban Tổ chức Trung ương và Hướng dẫn số 05-HD/TU ngày 05/01/2013 của Ban Thường vụ Thành ủy Hà Nội.

- Để việc rà soát và bổ sung quy hoạch cán bộ có chất lượng, ban thường vụ cấp ủy cần làm tốt công tác đánh giá cán bộ:

+ Phân công ủy viên ban thường vụ, cấp ủy chủ trì chuẩn bị việc nhận xét, đánh giá đối với cán bộ ở lĩnh vực, địa bàn do đồng chí đó được phân công phụ trách, báo cáo tập thể ban thường vụ cấp ủy thảo luận đánh giá cán bộ.

+ Chú ý đánh giá kỹ về phẩm chất chính trị, đạo đức lối sống, năng lực, uy tín và trách nhiệm của cán bộ ở những nơi có biểu hiện mất đoàn kết nội bộ hoặc có dấu hiệu tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; về thái độ nghiêm túc, chủ động, tích cực của cán bộ trong khắc phục, sửa chữa tồn tại, yếu kém, khuyết điểm sau kiểm điểm tự phê bình và phê bình theo tinh thần Nghị quyết Trung ương 4 (khóa XI).

- Rà soát, báo cáo cấp ủy có thẩm quyền xem xét, kết luận trước đại hội những trường hợp có vấn đề về lịch sử chính trị hoặc chính trị hiện nay hoặc có đơn thư khiếu nại tố cáo (có danh), trong đó lưu ý:

+ Không cơ cấu vào cấp ủy khóa mới và bầu đại biểu dự đại hội cấp trên đối với những trường hợp vi phạm tiêu chuẩn chính trị tại Quy định số 57-QĐ/TW ngày 03/5/2007 của Bộ Chính trị; Thông báo số 104-TB/TW ngày 27/9/2012 về chính sách quản lý và sử dụng cán bộ, đảng viên có vấn đề về lịch sử chính trị và hướng dẫn khác có liên quan của Trung ương (đã được thẩm tra, kết luận) và những trường hợp có vấn đề về chính trị hiện nay (bản thân và gia đình) đang thẩm tra, chưa kết luận.

+ Cấp ủy triệu tập đại hội chỉ xem xét giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo (có danh) liên quan nếu đơn thư đó gửi đến cấp ủy trước ngày khai mạc Đại hội 25 ngày (đối với cấp cơ sở), 30 ngày (đối với cấp trên cơ sở); nếu gửi đến cấp ủy sau thời hạn trên thì chuyển cho cấp ủy khóa mới xem xét giải quyết.

- Sau khi rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ nhiệm kỳ 2015-2020, tổng hợp danh sách và báo cáo kết quả về Ban Thường vụ Thành ủy trước ngày 10/12/2014 (qua Ban Tổ chức Thành ủy để tổng hợp).

2.2. Giới thiệu nguồn nhân sự tham gia cấp ủy khóa mới

2.2.1. Giới thiệu của cấp ủy viên đương nhiệm

Từng cấp ủy viên đương nhiệm đề xuất ý kiến và giới thiệu nguồn nhân sự tham gia cấp ủy khóa mới (bằng văn bản, bỏ vào phong bì dán kín, gửi về Trưởng tiểu ban nhân sự theo chế độ mật) theo các nội dung sau:

Đề xuất về bản thân:

- Tiếp tục tham gia cấp uỷ khoá mới để đảm nhiệm công tác như hiện nay hoặc chuyển làm nhiệm vụ khác (lý do).
- Không tham gia cấp uỷ khoá mới (lý do).

Nếu đề xuất không tham gia cấp uỷ khoá mới hoặc tiếp tục tham gia nhưng cần chuyển công tác khác thì giới thiệu nhân sự thay thế.

Đề xuất về nhân sự cấp uỷ khoá mới:

- Danh sách cấp uỷ viên đương nhiệm tiếp tục tham gia cấp uỷ khoá mới.
- Danh sách nhân sự ngoài cấp uỷ đương nhiệm tham gia cấp uỷ khoá mới.
- Danh sách nhân sự tham gia ban thường vụ cấp uỷ khoá mới.
- Nhân sự bí thư, phó bí thư cấp uỷ khoá mới.

2.2.2. Tổng hợp kết quả rà soát quy hoạch cán bộ và giới thiệu nguồn cấp uỷ khoá mới.

Tiểu ban Nhân sự tổng hợp kết quả rà soát bổ sung quy hoạch cán bộ, kết quả giới thiệu nguồn nhân sự tham gia cấp uỷ khoá mới của các đồng chí cấp uỷ viên đương nhiệm, lập báo cáo (lần 1) đề xuất các định hướng về công tác nhân sự cấp uỷ, trong đó nêu rõ những vấn đề có ý kiến khác nhau để trình ban thường vụ cấp uỷ, gồm các nội dung sau:

- Dự kiến số lượng, cơ cấu cấp uỷ khoá mới.
- Dự kiến danh sách cấp uỷ viên đương nhiệm tham gia cấp uỷ khoá mới.
- Dự kiến danh sách cán bộ ngoài cấp uỷ đương nhiệm tham gia cấp uỷ khoá mới.
- Dự kiến danh sách ban thường vụ cấp uỷ khoá mới.
- Dự kiến nhân sự bí thư, phó bí thư cấp uỷ khoá mới.
- Đề xuất phương án sắp xếp, bố trí cán bộ trước đại hội.

2.2.3. Dự kiến bước đầu về nhân sự cấp uỷ

- Tổ chức hội nghị ban thường vụ cấp uỷ (lần 1) để xem xét báo cáo (lần 1) của Tiểu ban nhân sự, thảo luận và thông qua dự kiến lần đầu về nhân sự theo các nội dung tại Điểm (2.2.2) nêu trên.

- Sau hội nghị (lần 1), ban thường vụ cấp uỷ thực hiện việc điều chuyển, bố trí sắp xếp cán bộ trước đại hội đối với những trường hợp đã được thống nhất theo thẩm quyền được phân cấp quản lý cán bộ.

Nếu xét thấy có những vấn đề cần xin ý kiến chỉ đạo của Ban Thường vụ Thành uỷ thì báo cáo Ban Thường vụ Thành uỷ (qua Ban Tổ chức Thành uỷ để tổng hợp báo cáo theo quy định).

2.2.4. Chuẩn bị hồ sơ nhân sự

Căn cứ kết luận của hội nghị ban thường vụ cấp uỷ (lần 1), Tiểu ban Nhân sự tiến hành chuẩn bị hồ sơ nhân sự và tổ chức lấy ý kiến nhận xét, đánh giá đối

với nhân sự được ban thường vụ cấp ủy dự kiến giới thiệu tham gia cấp ủy khóa mới (kể cả trong và ngoài cấp ủy đương nhiệm), lập báo cáo (lần 2) trình hội nghị ban thường vụ cấp ủy (lần 2).

Hồ sơ nhân sự gồm có: Sơ yếu lý lịch mẫu 2C (đối với cán bộ chưa thuộc diện ban thường vụ cấp ủy quản lý) hoặc bổ sung sơ yếu lý lịch (đối với cán bộ thuộc diện ban thường vụ cấp ủy quản lý); Bản kê khai tài sản, thu nhập (theo mẫu Bản kê khai tài sản, thu nhập kèm theo Thông tư số 08/2013/TT-TTCT ngày 31/10/2013 của Thanh tra Chính phủ); nhận xét, đánh giá của ban thường vụ cấp ủy; các tài liệu xác minh (nếu có) về lịch sử chính trị hoặc chính trị hiện nay; về kết quả giải quyết đơn thư tố cáo; về sức khỏe hoặc những vấn đề khác có liên quan...

- Lấy ý kiến nơi công tác và nơi cư trú của cán bộ (theo mẫu).

+ Tại nơi công tác lấy ý kiến giới thiệu bằng phiếu tại hội nghị cán bộ chủ chốt và cấp ủy của cơ quan, đơn vị nơi cán bộ sinh hoạt.

+ Lấy ý kiến nhận xét, đánh giá của chi ủy tại nơi cư trú về bản thân và gia đình cán bộ.

Được sử dụng Bản nhận xét, đánh giá cán bộ, đảng viên của chi ủy và Ban công tác mặt trận nơi cư trú cuối năm 2014.

2.3. Ban Thường vụ cấp ủy chuẩn bị Đề án, phương án nhân sự để trình cấp ủy (hoàn thành xong trong tháng 4/2015)

Ban thường vụ đảng ủy khối, đảng ủy cấp trên cơ sở và đảng ủy cơ sở trực thuộc Thành ủy tổ chức hội nghị (lần 2) để xem xét báo cáo (lần 2) của Tiểu ban nhân sự về Đề án xây dựng nhân sự cấp ủy khóa mới; thảo luận kỹ những vấn đề còn có ý kiến khác nhau; xác định số lượng, cơ cấu cấp ủy và ban thường vụ, phó phó thư cấp ủy khóa mới; bỏ phiếu kín để trình cấp ủy về những nội dung sau:

- Số lượng, cơ cấu cấp ủy khóa mới.

- Danh sách nhân sự dự kiến giới thiệu vào cấp ủy khóa mới.

- Danh sách nhân sự dự kiến ban thường vụ cấp ủy khóa mới.

- Danh sách nhân sự dự kiến giới thiệu ứng cử bí thư, phó bí thư cấp ủy khóa mới.

Ban thường vụ xem xét, thảo luận và thống nhất kết luận về phương án nhân sự Ủy ban kiểm tra cấp ủy khóa mới do ban Tổ chức cấp ủy phối hợp với Ủy ban kiểm tra cấp ủy chuẩn bị. Tiêu chuẩn, cơ cấu, số lượng ủy ban kiểm tra các cấp thực hiện theo Hướng dẫn của Ủy ban Kiểm tra Trung ương và Ủy ban Kiểm tra Thành ủy Hà Nội.

2.4. Cấp ủy chuẩn bị định hướng xây dựng Đề án cấp ủy khóa mới và phương án nhân sự để báo cáo Ban Thường vụ Thành ủy và trình Đại hội (hoàn thành xong trong tháng 5/2015)

* Tổ chức Hội nghị cấp ủy để thảo luận và kết luận về các nội dung sau:

- Định hướng xây dựng Đề án cấp ủy khóa mới (số lượng, cơ cấu, tiêu chuẩn cấp ủy viên, ủy viên ban thường vụ, bí thư, phó bí thư, ủy viên ủy ban kiểm tra cấp ủy) do ban thường vụ chuẩn bị.

- Phương án nhân sự cấp uỷ khóa mới do ban thường vụ cấp uỷ trình.

Cấp uỷ viên được cung cấp các tài liệu về nhân sự; tự đề nghị giới thiệu mình hoặc xin rút khỏi danh sách dự kiến giới thiệu tham gia cấp uỷ khóa mới, hoặc giới thiệu bổ sung nhân sự ngoài phương án nhân sự do ban thường vụ chuẩn bị.

- Hội nghị biểu quyết (*bằng phiếu kín*) về các vấn đề sau:

a) Dự kiến số lượng cấp uỷ trình đại hội xem xét, quyết định.

b) Danh sách cấp uỷ viên đương nhiệm được giới thiệu tham gia cấp uỷ khóa mới.

c) Danh sách các đồng chí ngoài cấp uỷ đương nhiệm được giới thiệu tham gia cấp uỷ khóa mới.

d) Danh sách nhân sự được giới thiệu tham gia ban thường vụ cấp uỷ khóa mới.

đ) Danh sách nhân sự giới thiệu vào Ủy ban Kiểm tra của cấp uỷ khóa mới.

Tiểu ban Nhân sự thu phiếu, kiểm phiếu và báo cáo kết quả với hội nghị. Những đồng chí được trên 50% tổng số cấp uỷ viên đương nhiệm giới thiệu sẽ được đưa vào danh sách giới thiệu với đại hội.

Nếu số lượng sau biểu quyết của cấp uỷ chưa đủ so với số lượng cần giới thiệu để bầu, thì hội nghị thảo luận thêm đề bổ phiếu giới thiệu bổ sung hoặc xem xét điều chỉnh dự kiến số lượng cấp uỷ viên, số lượng uỷ viên Ban Thường vụ cấp uỷ khoá mới.

e) Giới thiệu nhân sự ứng cử chức danh bí thư, phó bí thư khóa mới.

- Cấp uỷ nghiên cứu danh sách nhân sự được giới thiệu vào các chức danh bí thư, phó bí thư do ban thường vụ cấp uỷ đề xuất, thảo luận và tiến hành giới thiệu bằng phiếu kín.

- Tiểu ban Nhân sự phối hợp với tổ công tác của Thành uỷ được uỷ nhiệm thu phiếu, kiểm phiếu, thông báo kết quả cho ban thường vụ cấp uỷ để báo cáo Ban Thường vụ Thành uỷ.

2.5. Báo cáo Ban Thường vụ Thành uỷ (hoàn thành xong trong tháng 6/2015)

Căn cứ kết quả biểu quyết của hội nghị cấp uỷ về các vấn đề nêu tại điểm (2.4) Ban thường vụ đảng uỷ khối, đảng uỷ cấp trên cơ sở và đảng uỷ cơ sở trực thuộc Thành uỷ báo cáo với Ban Thường vụ Thành uỷ (qua Ban Tổ chức Thành uỷ).

Trong quá trình chuẩn bị nhân sự, nếu các chức danh bí thư, phó bí thư giới thiệu có số dư thì báo cáo cả danh sách số dư để Ban Thường vụ Thành uỷ xem xét, cho ý kiến. Nếu ý kiến của ban thường vụ đảng uỷ khối, đảng uỷ cấp trên cơ sở và đảng uỷ cơ sở trực thuộc Thành uỷ có điểm khác với biểu quyết của cấp uỷ cùng cấp, thì Ban thường vụ cấp uỷ biểu quyết bằng phiếu kín từng vấn đề, báo cáo xin ý kiến của Ban Thường vụ Thành uỷ.

Sau khi có thông báo ý kiến của Ban Thường vụ Thành uỷ:

- Nếu Ban Thường vụ Thành ủy đồng ý với phương án nhân sự do hội nghị cấp uỷ giới thiệu và không có ý kiến chỉ đạo gì khác, thì phương án nhân sự đó sẽ được giới thiệu với đại hội.

- Nếu Ban Thường vụ Thành ủy có ý kiến chỉ đạo khác thì triệu tập hội nghị cấp uỷ (lần 2) để tiếp thu, thảo luận và hoàn chỉnh lần cuối phương án nhân sự báo cáo Ban Thường vụ Thành ủy đồng ý mới trình đại hội.

** Định hướng trình tự, nội dung công tác nhân sự trước đại hội đối với các chi, đảng bộ cơ sở.*

Công tác chuẩn bị nhân sự của các chi, đảng bộ cơ sở thực hiện tương tự như đối với các đảng uỷ khối, đảng uỷ cấp trên cơ sở; riêng bước (2.3) và bước (2.4) có thể thực hiện đồng thời và do các chi, đảng bộ cơ sở chuẩn bị, thực hiện.

Thời gian báo cáo phương án nhân sự của các chi, đảng bộ cơ sở đối với cấp uỷ cấp trên xong trong tháng 3/2015.

3. Công tác nhân sự trong đại hội

3.1. Ứng cử, đề cử và bầu cấp uỷ

Ứng cử, đề cử và bầu cấp uỷ trong Đại hội được thực hiện theo Quy định của Điều lệ Đảng và Quy chế bầu cử trong Đảng số 244-QĐ/TW ngày 09/6/2014 của Ban chấp hành Trung ương và Hướng dẫn thực hiện Quy chế bầu cử trong Đảng của Trung ương đồng thời cần chú ý một số điểm sau:

- Việc ứng cử, đề cử được thực hiện tại Đoàn đại biểu (đối với đại hội đại biểu) theo mẫu phiếu của Đoàn Chủ tịch đại hội. Các Đoàn đại biểu tổng hợp danh sách ứng cử, đề cử, báo cáo (bằng văn bản) về Đoàn Chủ tịch đại hội (không biểu quyết danh sách ứng cử, đề cử tại đoàn). Đoàn Chủ tịch đại hội tổng hợp danh sách ứng cử, đề cử từ các đoàn đại biểu, báo cáo để Đại hội xem xét, quyết định.

- Ý kiến chất vấn với người được đề cử hoặc tự ứng cử được gửi bằng thư tới Đoàn chủ tịch đại hội. Đoàn chủ tịch đại hội tổ chức việc trả lời người chất vấn (không chất vấn trực tiếp tại hội trường).

3.2. Tổ chức lấy ý kiến đại biểu đại hội giới thiệu nhân sự bí thư cấp uỷ

Sau khi công bố kết quả bầu cử cấp uỷ khóa mới, Đoàn Chủ tịch đại hội tổ chức lấy ý kiến đại biểu đại hội giới thiệu nhân sự bí thư cấp uỷ trong số các đồng chí vừa trúng cử vào ban chấp hành đảng bộ (thực hiện đối với cả những đảng bộ thực hiện thí điểm chủ trương đại hội trực tiếp bầu bí thư cấp uỷ). Ban kiểm phiếu của đại hội phối hợp với Tổ công tác của Thành uỷ giúp Đoàn Chủ tịch đại hội thu phiếu, kiểm phiếu để báo cáo với cấp uỷ khoá mới.

3.3. Bầu ban thường vụ, bí thư, phó bí thư và ủy ban kiểm tra của cấp uỷ

a) Bầu ban thường vụ

- Cấp uỷ khóa mới xem xét kết quả bầu cử cấp uỷ của đại hội, nghiên cứu danh sách nhân sự Ban Thường vụ khóa mới do cấp uỷ cấp triệu tập đại hội giới thiệu để tiến hành bầu cử theo Quy chế bầu cử trong Đảng, ban hành kèm theo Quyết định số 244-QĐ/TW ngày 09/6/2014 của Ban chấp hành Trung ương.

- Sau lần bầu đầu tiên, nếu chưa đủ số lượng ủy viên ban thường vụ cần bầu, có bầu tiếp cho đủ số lượng hay không do cấp ủy quyết định hoặc có thể bầu bổ sung trong các phiên họp lần sau của cấp ủy.

b) Bầu bí thư, phó bí thư

Cấp ủy khóa mới họp tiếp thu ý kiến của Ban Thường vụ Thành ủy, nghiên cứu kết quả giới thiệu nhân sự bí thư tại đại hội và giới thiệu của cấp ủy cấp triệu tập đại hội về nhân sự bí thư, phó bí thư cấp ủy khóa mới, thảo luận và tiến hành bầu cử chức danh bí thư, phó bí thư trong số các ủy viên ban thường vụ cấp ủy mới được bầu theo Quy chế bầu cử trong Đảng, ban hành kèm theo Quyết định số 244-QĐ/TW ngày 09/6/2014 của Ban chấp hành Trung ương.

Trường hợp danh sách bầu cử bí thư, phó bí thư của cấp ủy không đúng với phương án nhân sự đã được Ban Thường vụ Thành ủy thông qua thì kịp thời báo cáo xin ý kiến chỉ đạo của Ban Thường vụ Thành ủy (qua đồng chí Trưởng Ban Tổ chức Thành ủy và đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Thành ủy được phân công dự, chỉ đạo Đại hội).

c) Trường hợp thực hiện thí điểm chủ trương đại hội trực tiếp bầu Bí thư cấp ủy hoặc trực tiếp bầu ban thường vụ, bí thư, phó bí thư cấp ủy thực hiện theo Hướng dẫn số 24-HD/BTCTW ngày 06/3/2009 và Hướng dẫn số 34-HD/BTCTW ngày 8/10/2009 của Ban Tổ chức Trung ương.

d) Bầu Ủy ban kiểm tra của cấp ủy

- Cấp ủy khóa mới nghiên cứu dự kiến giới thiệu của ban thường vụ cấp ủy triệu tập đại hội về nhân sự Ủy ban kiểm tra của cấp ủy khóa mới, thảo luận và tiến hành bầu Ủy ban kiểm tra theo Quy chế bầu cử trong Đảng và Hướng dẫn của Ủy Ban Kiểm tra Trung ương và Ủy ban Kiểm tra Thành ủy Hà Nội.

- Trong trường hợp đồng chí được dự kiến giới thiệu để bầu giữ chức Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra không trùng vào cấp ủy, ban thường vụ hoặc ủy ban kiểm tra, thì cấp ủy khóa mới trao đổi ý kiến với Ủy ban Kiểm tra Thành ủy để giới thiệu nhân sự mới hoặc tạm hoãn việc bầu chức danh chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra để chuẩn bị tiếp.

4. Công tác nhân sự sau đại hội

- Ban thường vụ Đảng ủy khối, đảng ủy cấp trên cơ sở và đảng ủy cơ sở trực thuộc Thành ủy chuẩn bị dự kiến phân công cấp ủy viên; tham khảo ý kiến các cấp ủy viên về dự kiến phân công và quyết định phân công nhiệm vụ cho các cấp ủy viên.

- Trên cơ sở nghiên cứu đầy đủ sự chuẩn bị của ban thường vụ cấp ủy cấp triệu tập đại hội, Ban thường vụ Đảng ủy khối, đảng ủy cấp trên cơ sở và đảng ủy cơ sở trực thuộc Thành ủy khóa mới có trách nhiệm thực hiện việc sắp xếp, bố trí công tác hoặc thực hiện chế độ, chính sách đối với các đồng chí cấp ủy viên khóa cũ không tham gia cấp ủy khóa mới.

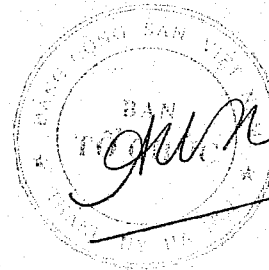
Căn cứ Chỉ thị số 36-CT/TW của Bộ Chính trị, Kế hoạch số 126-KH/TU, Hướng dẫn số 26-HD/BTCTW và Hướng dẫn này, Ban thường vụ đảng ủy khối, đảng ủy cấp trên cơ sở và đảng ủy cơ sở trực thuộc Thành ủy tổ chức thực hiện và hướng dẫn đối với các tổ chức cơ sở đảng trực thuộc phù hợp với đặc điểm tình hình cụ thể của từng đảng bộ. Đăng ký thời gian tổ chức đại hội cấp mình (qua Văn phòng Thành ủy) để bố trí lịch tổ chức đại hội đảng bộ các cấp phù hợp với sự chỉ đạo chung của Trung ương và Thành ủy.

Trong quá trình thực hiện nếu có vấn đề gì vướng mắc, báo cáo Ban Thường vụ Thành ủy (qua Ban Tổ chức Thành ủy) để kịp thời hướng dẫn, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Ban Tổ chức Trung ương (để báo cáo);
- Ban Thường vụ Thành ủy (để báo cáo);
- Các đồng chí Thành ủy viên;
- Văn phòng và các Ban đảng Thành ủy;
- BTV đảng ủy khối, đảng ủy cấp trên cơ sở và đảng ủy cơ sở trực thuộc Thành ủy (để thực hiện);
- Lãnh đạo Ban và cán bộ chuyên viên BTCTU;
- Lưu VP, TCCB.

TRƯỞNG BAN



Ngô Thị Thanh Hằng